

**PARA:** DIRECTOR DE TALENTO HUMANO

**DE:** DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA E.F

**ASUNTO:** Solicitud certificación

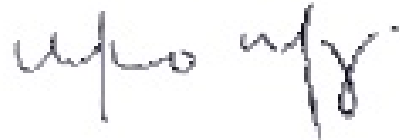
Atentamente, me permito solicitar se certifique si en la planta global de la Contraloría de Bogotá D.C., se cuenta con la disponibilidad del siguiente perfil descrito:

CANTIDAD	PERFIL	POSTGRADO (Especialización, Maestría, etc.)	EXPERIENCIA
1	Título profesional en Derecho	Especialización	48 meses de experiencia profesional

De existir los funcionarios, si son suficientes para apoyar la gestión de la DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN SOCIAL.

Lo anterior, atendiendo lo descrito en el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

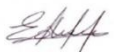
Cordialmente,



**MARCELO MEJIA GIRALDO**

Anexos: Si \_\_\_ No \_\_\_  
Copia: Dr. XXX, Cargo \_\_\_\_\_

Numero Archivos/Folios \_\_\_\_\_

	PROYECTÓ		REVISÓ		APROBÓ	
Firma y Fecha		Ene-2026	Marcelo Mejía Giraldo	Ene-2026	Marcelo Mejía Giraldo	Ene-2026
Nombre E-Mail Cargo	Edwin Andrés Miranda Hennessey <a href="mailto:emiranda@contraloriabogota.gov.co">emiranda@contraloriabogota.gov.co</a> Profesional DAF		<a href="mailto:mmejia@contraloriabogota.gov.co">mmejia@contraloriabogota.gov.co</a> Director Administrativo		Marcelo Mejía Giraldo <a href="mailto:mmejia@contraloriabogota.gov.co">mmejia@contraloriabogota.gov.co</a> Director Administrativo	
En cumplimiento a la política cero papel y los objetivos ODS, componente ambiental, este documento contiene firmas escaneadas/digitalizadas, suministradas por los firmantes y son válidas para todos los efectos legales de acuerdo a lo señalado en la Ley 527 de 1999. Para confirmar y/o verificar la información contenida en este documento, puede comunicarse con los correos registrados, al pie del nombre del firmante.						